



Aprob  
Inspector șef  
Dan MAXIM

Denumirea autorității sau instituției publice	Garda Forestieră Oradea
Direcția generală	
Direcția	Direcția de Control al Regimului Silvic și Cinegetic
Serviciul	
Compartimentul	Control al aplicării regimului silvic și al trasabilității materialelor lemnoase

#### FIȘA POSTULUI

Informații generale privind postul	
Denumirea postului	Consilier
Nivelul postului	De execuție
Clasa	I
Gradul profesional	Superior
Descrierea postului	
Scopul principal al postului	Controlul regimului silvic.
Atribuțiile postului	
A) Activitatea de control al aplicării regimului silvic:	
<ol style="list-style-type: none"><li>1) monitorizează, inspectează și controlează toate activitățile supuse regimului silvic desfășurate de persoanele fizice și juridice, precum și de deținătorii și administratorii cu orice titlu de fond forestier;</li><li>2) controlează modul cum se aplică legislația silvică pentru administrarea vegetației forestiere din afara fondului forestier național;</li><li>3) controlează modul cum se aplică normele tehnice din domeniul pădurilor;</li><li>4) controlează, în conformitate cu un plan revizuit periodic, urmând o procedură pe bază de riscuri, toate structurile de administrație silvică, indiferent de forma de proprietate asupra terenurilor forestiere; controalele se pot efectua pe baza unor informații, suspiciuni relevante privind încălcarea regimului silvic, ori de câte ori este nevoie;</li><li>5) controlează modul de respectare a prevederilor legale cu privire la asigurarea cu continuitate de către deținătorii terenurilor forestiere, indiferent de forma de proprietate, a administrării/asigurării serviciilor silvice prin ocoale silvice autorizate cu respectarea</li></ol>	

principiului teritorialității a principiului de asigurare a nivelului adecvat de continuitate juridică, instituțională și operațională în gestionarea pădurilor;

- 6) constată contravenții și infracțiuni silvice și încheie acte administrative specifice de contravenție și de infracțiune, conform competențelor și reglementărilor în vigoare;
- 7) constată cu ocazia activității de control pagubele/prejudiciile aduse fondului forestier, indiferent de forma de proprietate, constituindu-se parte civilă în proces pentru valoarea funcțiilor pădurii nerealizate;
- 8) identifică și controlează deținătorii de terenuri forestiere cu privire la încheierea sau respectarea contractelor de administrare/asigurare de servicii silvice; identifică și controlează deținătorii de terenuri forestiere cu privire la executarea lucrărilor de reîmpădurire și de completare a regenerărilor naturale în termen de cel mult două sezoane de vegetație de la tăierea unică sau definitivă;
- 9) efectuează controale de fond/ parțiale/ controale de exploatare a parchetelor sau, după caz, evaluează pagubele/ prejudiciile;
- 10) efectuează, potrivit prevederilor legale în vigoare, în prezența părților, inspecții și controale de fond la preluarea de fond forestier în administrare / asigurare servicii silvice de către ocoale silvice autorizate, cu asigurarea principiului teritorialității și a continuității în administrare;
- 11) controlează modul de respectare a prevederilor legale cu privire la paza și integritatea fondului forestier național și a vegetației forestiere din afara acestuia;
- 12) controlează modul de respectare a prevederilor legale privind punerea în aplicare a aprobărilor de scoatere definitivă și ocupare temporară a terenurilor din fondul forestier național în baza aprobărilor și avizelor emise de Gardă;
- 13) controlează respectarea realizării obiectivelor pentru care au fost emise aprobări de scoatere definitivă din fondul forestier național;
- 14) verifică respectarea integrității fondului forestier național, cazuri de ocupări și îngrădiri ilegale, cu evaluarea primară a suprafețelor afectate;
- 15) verifică cazuri de trecere a terenurilor forestiere din domeniul public al unităților administrativ-teritoriale în domeniul privat al acestora prin hotărâre a consiliului local, a consiliului județean, precum și a Consiliului General al Municipiului București;
- 16) identifică cazurile de includere a pădurilor în intravilan;
- 17) controlează modul de supraveghere a stării de sănătate a pădurilor;
- 18) propune, potrivit legii, suspendarea sau retragerea autorizației de funcționare a structurilor silvice de administrare;
- 19) propune sau dispune, potrivit legii, suspendarea, anularea sau

retragerea autorizațiilor, avizelor, atestatelor și a altor asemenea documente, pentru persoanele fizice, sau juridice, după caz, în conformitate cu atribuțiile stabilite de prevederile legale în vigoare, în acest sens;

- 20) controlează modul de aplicare a prevederilor legale în vigoare privind obligativitatea ocoalelor silvice de a asigura pe bază contractuale administrarea sau asigurarea serviciilor silvice, după caz, pentru proprietarii de păduri;
- 21) controlează modul în care este respectată legislația în vigoare privind proveniența, circulația, depozitarea, prelucrarea primară și comercializarea materialelor lemnoase/exportul acestora și stabilește în depozitele de material lemnos stocul scriptic și factual prin cubarea materialului lemnos, iar în cazul în care personalului silvic care controlează, nu i se pune la dispoziție utilaj de manipulare a materialului lemnos de către entitatea controlată, acesta efectuează cubaj tehnic în baza căruia se va stabili stocul;
- 22) controlează modul de utilizare a sistemului informatic integrat de urmărire a materialelor lemnoase - SUMAL 2.0 și respectarea de către utilizatori a obligațiilor privind operarea datelor în sistem;
- 23) controlează activitatea de reparare și întreținere a drumurilor forestiere în conformitate cu reglementările în vigoare;
- 24) utilizează sistemul informatic integrat de urmărire a materialelor lemnoase - SUMAL 2.0 pentru nevoi de control, pe raza de competență sau în afara acesteia în cazul situațiilor speciale, în baza împuternicirii de acces atribuită de direcția de specialitate din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură;
- 25) controlează modul de respectare a normelor tehnice cu privire la executarea drumurilor auto forestiere, inclusiv de refacere a celor calamitate, precum și a lucrărilor de amenajare și corectare a torenților;
- 26) verifică modul de aplicare a legilor fondului funciar de către administratorul pădurilor proprietate publică a statului la retrocedarea de terenuri forestiere;
- 27) controlează modul în care sunt realizate lucrările de proiectare și de execuție pentru investiții în fondul forestier sau pentru gestionarea durabilă a pădurilor, finanțate de la bugetul de stat, surse extrabugetare sau cu garanții guvernamentale;
- 28) controlează modul de înființare, constituire, alimentare și utilizare a fondurilor speciale cu destinație silvică prevăzute de legislația în vigoare, indiferent de forma de proprietate a pădurilor: fondul de conservare și regenerare a pădurilor și fondul de accesibilizare a fondului forestier;
- 29) utilizează pentru control, conform dispozițiilor legii, dispozitivele speciale de marcat materiale lemnoase cu amprenta triunghiulară;

- 30) întocmește și supune aprobării inspectorului-șef rapoarte, note și informări cu privire la aspectele constatate în urma inspecțiilor și a controalelor efectuate, cu propunerea măsurilor care se impun;
- 31) asigură evidența și confidențialitatea documentelor elaborate în urma activităților de inspecții și control;
- 32) participă, potrivit competențelor și în baza protocoalelor și planurilor de acțiune, la activități de control cu alte structuri din țară și din străinătate care desfășoară activități în domeniul silvic sau în legătura cu domeniul silvic, prezentând conducerii Garzii Forestiere Naționale/Gărzii rapoarte și sinteze asupra acestor activități;
- 33) participă la activitățile de formare și /sau perfecționare profesională;
- 34) constată fapte care constituie contravenții și infracțiuni silvice și încheie acte administrative specifice de contravenție și de infracțiune, conform competențelor și reglementărilor în vigoare;
- 35) fundamentează și susține în instanță, prin consilierii juridici, întâmpinările la contestațiile actelor de constatare a contravențiilor întocmite;
- 36) controlează modul de respectare a condițiilor prevăzute în contractele de concesiune a terenurilor aferente activelor vândute de Regia Națională a Padurilor-Romsilva;
- 37) verifică respectarea reglementărilor legale privind prevenirea și stingerea incendiilor în păduri;
- 38) identifică și sancționează cazurile de deversare, depozitare sau aruncare pe terenurile din fondul forestier național de reziduri industriale, petroliere sau rezultate din prelucrarea lemnului, de substanțe chimice, apa sărată, menajeră sau industrială, de euri sau alte asemenea;
- 39) identifică cazurile de poluare a solului forestier cu metale grele, sulf, cianuri industriale, de contaminare cu petrol, cu apă sărată și mixtă în fond forestier;
- 40) identifică și sancționează, după caz, cazurile de exploatare ilegală a agregatelor minerale de pe terenuri din fondul forestier național, de prelevare a solului fertil, a humusului și brazdelor de iarbă prin orice mijloace;
- 41) identifică și sancționează, după caz, ocupațiile și daunele provocate în fondul forestier de mineritul la suprafață, halde, exploatare ilegală de minereuri, petrol și gaze;
- 42) identifică și sancționează cazurile de inundare a terenurilor din păduri prin construirea fără drept de baraje, praguri și alte asemenea situate pe albiile pâraielor sau râurilor;
- 43) identifică și sancționează cazuri de distrugere sau de mutare a semnelor de hotar;
- 44) identifică și sancționează, după caz, cazurile de pășunat în pădurile sau în suprafețele de pădure în care acesta este interzis, în perdelele

forestiere de protecție, în perimetrele de ameliorare a terenurilor degradate sau în alunecare, în arboretele în curs de regenerare, în plantațiile și regenerările tinere, precum și în pădurile care îndeplinesc funcții speciale de protecție;

- 45) verifică respectarea obligației de deținere a amenajamentului silvic și respectarea prevederilor acestuia la gestionarea fondului forestier național;
- 46) verifică efectuarea lucrărilor de investiții privind reconstrucția ecologică pentru terenuri degradate, înființarea și menținerea perdelor forestiere de protecție, realizarea controlului anual al regenerărilor;
- 47) verifică asigurarea de către deținători, prin ocoale silvice sau prin societăți comerciale atestate, a executării lucrărilor de întreținere a arboretelor, în baza prevederilor amenajamentelor silvice și a normelor tehnice;
- 48) verifică respectarea reglementărilor în organizarea și desfășurarea licitațiilor și negocierilor pentru vânzarea masei lemnoase din pădurile proprietate publică;
- 49) verifică gestionarea și folosirea de către structurile de administrare cu specific silvic a dispozitivelor speciale de marcat arbori.

Condiții pentru ocuparea postului	
Nivelul studiilor	Studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
Domeniul studiilor	Silvicultură, specializarea Silvicultură și/sau Exploatarea forestiere
Perfecționări/specializări	Conform prevederilor legale
Vechimea în specialitate prevăzută de lege pentru ocuparea funcției publice	7 ani
Cunoștințe generale privind competențe lingvistice de comunicare în limba engleză/franceză/spaniolă/germană	Nu e cazul
Cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației, nivel utilizator începător	Nivel începător
Obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor legislației specifice cu privire la îndeplinirea condiției	Nu e cazul
Alte condiții pentru ocuparea unei funcții publice prevăzute în acte normative specifice aplicabile autorităților sau instituțiilor publice respective <sup>11</sup>	Nu e cazul

Competențe necesare exercitării funcției publice		
a) Competențe generale <sup>12</sup>	Denumirea competenței generale	Nivelul de complexitate
	1. Rezolvarea de probleme și luarea deciziilor	Nivel avansat
	2. Inițiativă	Nivel avansat
	3. Planificare și organizare	Nivel avansat
	4. Comunicare	Nivel avansat
	5. Lucru în echipă	Nivel avansat
	6. Orientare către cetățean	Nivel avansat
	7. Integritate	Nivel avansat
	8. Managementul performanței	Nivel avansat
	9. Dezvoltarea echipei	Nivel avansat
	10. Generarea angajamentului	Nivel avansat
11. Promovarea inovației și inițierea schimbării	Nivel avansat	
b) Competențe specifice <sup>13</sup>	Competențe lingvistice de comunicare în limbi străine	Nu e cazul
	Competențe lingvistice de comunicare în limba minorității naționale	Nu e cazul
	Competențe digitale	Nivel utilizator avansat/utilizare Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)
	Alte competențe specifice	Nu e cazul
Sfera relațională a titularului postului		
Sfera relațională internă	Relații ierarhice	subordonat față de Directorul DCRSC și inspectorul șef al Gărzii Forestiere Oradea
	Relații funcționale	cu toate compartimentele, serviciile, direcțiile din cadrul GF Oradea
	Relații de control	conform limitelor de competență.
	Relații de reprezentare	conform limitelor de competență.
Sfera relațională externă	Autorități și instituții publice	conform limitelor de competență.
	Organizații internaționale	conform limitelor de competență.
	Persoane juridice private	conform limitelor de competență.
Libertatea decizională	În realizarea atribuțiilor, lucrărilor și sarcinilor ce îi revin are deplina autoritate după ce în prealabil se consulta cu Directorul DCRSC și inspectorul șef al Gărzii Forestiere Oradea	
Delegarea de atribuții și competență	Exercită și alte atribuții, prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare al Gărzii Forestiere aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.	

	2185/08.10.2024 la dispoziția dată de inspectorul șef sau de directorul DCRSC în lipsa acestuia. Acestea vor fi transmise prin semnarea ordinului de deplasare de către aceștia, ordin scris sau rezoluție pe documentele înregistrate la Garda Forestieră Oradea ca și corespondență de la terți.
Întocmit	
Numele și prenumele	Timaru Nicolae
Funcția publică de conducere	Director
Semnătura	
Data întocmirii	04.12.2024
Luat la cunoștință de către ocupantul postului	
Numele și prenumele	
Semnătura	
Data	
Contrasemnează <sup>20</sup>	
Numele și prenumele	
Funcția	
Semnătura	
Data	